



**CASA PROTETTA "VILLA DIAMANTE"  
CONSORZIO COMUNI BASSA VAL D'ENZA**



REG. N. 3067-A  
UNI EN ISO 9001:2000

**Monitoraggio Assenze per febbraio 2011**

<b>Tipologia Assenze</b>	<b>febbraio 2010</b>	<b>febbraio 2011</b>
A. Totale delle assenze per malattia retribuite e non retribuite (1)	28	17
B. Eventi di assenza per malattia superiore a 10 giorni (2)	1	0
C. Totale delle assenze per altri motivi (3)	45	34
<i>C1 - di cui: Totale delle assenze dovute a permessi ex legge 104/92 (4)</i>	6	5
D. Numero Dipendenti (5)	27	27
E. Procedimenti disciplinari avviati relativi alle assenze (6)	0	0
F. Procedimenti disciplinari relativi alle assenze conclusi con sanzioni (7)	0	0
G. Media assenze per malattia sul totale dei dipendenti	1,04	0,63
H. Media assenze per altri motivi sul totale dei dipendenti	1,67	1,26
I. Media assenze complessive	2,7	1,89



**CASA PROTETTA "VILLA DIAMANTE"  
CONSORZIO COMUNI BASSA VAL D'ENZA**



REG. N. 3067-A  
UNI EN ISO 9001:2000

Note

- (1) Numero complessivo di giorni di assenza del personale non dirigenziale a tempo indeterminato e di tutto il personale dirigenziale (a tempo determinato e indeterminato) rilevato nel mese, calcolato facendo riferimento alle sole giornate lavorative.
- (2) Numero di periodi di assenza per malattia continuativa superiori a 10 gg. (in presenza di eventi che si sviluppano a cavallo su due o più mesi, ai fini della rilevazione l'evento va indicato nel secondo mese).
- (3) Numero complessivo di giorni di assenza per altri motivi retribuiti del personale non dirigenziale a tempo indeterminato e di tutto il personale dirigenziale (a tempo determinato e indeterminato), calcolato con riferimento alle sole giornate lavorative. Sono comprese le assenze per maternità retribuite e le assenze dovute a permessi di cui alla L. 104/92 solo quando usufruiti per l'intera giornata. Sono escluse le ferie e i permessi a ore.
- (4) Numero complessivo di giorni di assenza dovuti a permessi di cui alla l.104/92, solo quando usufruiti per l'intera giornata.
- (5) Totale del personale non dirigenziale a tempo indeterminato e di tutto il personale dirigenziale (a tempo determinato e indeterminato) nei ruoli dell'Amministrazione all'inizio del mese.
- (6) Numero dei procedimenti avviati nel mese.
- (7) Numero di sanzioni disciplinari irrogate nel mese in relazione a procedimenti relativi ad assenze dal servizio. Gli indicatori in corrispondenza delle lettere G, H e I sono calcolati automaticamente